**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-**

**ДЕТСКИЙ САД №21 «ПОДСНЕЖНИК»**

**П.ЧАПАЕВО ОЛЕКМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**678124 п.Чапаево, ул.Сосновая 19, тел. 37-1-30, факс 37-1-30**

**E-mail: podsnezhnik.detskiysad@mail.ru**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН1031400993568 ИНН1421006899 КПП142101001 БИК049805001 ОКПО15276179 Л/С 20901021048

ПРИНЯТО: УТВЕРЖДАЮ:

Общим собранием работников Заведующий МБДОУ №21 «Подснежник»

МБ ДОУ №21 «Подснежник» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Филатова

Протокол № \_ от 01.02.2016 г.Приказ № 03-02/10 от 01.02.2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке взаимодействия с правоохранительными органами**

п.Чапаево

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Взаимодействие МБДОУ- Детский сад №21 «Подснежник» п.Чапаево (далее - образовательная организация) с правоохранительными органами осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

- подпунктом "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"

- Законом Республики Саха (Якутия) от 19 февраля 2009г. 668-З № 227-IV «О противодействии коррупции в Республике Саха (Якутия)»

- Письмом Министерства образования Республики Саха (Якутия) от 05.06.2015г. № 01-29/1878 «О мерах по противодействию коррупции»

- Уставом образовательной организации;

- настоящим Положением.

**2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

2.1 Основной функцией является организация взаимодействия администрации образовательной организации с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам организации охраны общественного порядка и безопасности всех участников образовательного процесса, профилактики правонарушений и преступлений и организация деятельности в образовательной организации по исполнению административного законодательства.

**3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан - всех участников образовательного процесса в образовательной организации.

3.2. Основными задачами являются:

Осуществление профилактики правонарушений, обеспечение охраны общественного порядка путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;

Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы в образовательной организации;

**4. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

4.1 Принятие на себя образовательной организацией обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно. При обращении в правоохранительные органы следует учитывать посредственность преступлений. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации, закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в данной организации или руководителем организации. Организация принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.4. Руководству образовательной организации и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

**5. ОБЯЗАННОСТИ**

5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению;

5.2. Координировать деятельность всех участников образовательного процесса с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений;

5.3. Рассматривать жалобы и заявления участников образовательного процесса по вопросам, входящим в компетенцию комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию;

5.4. Соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка,

Должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией;

5.5. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.1. Сотрудники МБДОУ Детский-сад №21 «Подснежник» несут персональную ответственность:

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;

- за несвоевременное и ненадлежащее выполнение поручений, заданий, указаний руководства;

- за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией.