

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД №21
«ПОДСНЕЖНИК» с.ЧАПАЕВО
ОЛЕКМИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

678124 РС(Я)

Олекминский район с.Чапаево
ул.Сосновая 19 т/ф (41138)37130



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
ӨЛҮӨХҮМЭ ОРОЙУОНУН
ЧАПАЕВО СЭЛИЭНЬЯ
О50 СААДЫН №21 «ПОДСНЕЖНИК»
МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ
УӨРӨХ ТЭРИЛТЭТЭ

678124 РС(Я)

Өлүөхүмэ оройуонун Чапаево сэлиэнья
Сосновая уул.19 т/ф (41138)37130

E-mail: podsnzhnik.detskiysad@mail.ru, <http://chapaevo.caduk.ru>

**План мероприятий по противодействию коррупции в МБ ДОУ №21 «Подснежник»
на 2015-2016 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: Совещаниях в ДОУ; Общих собраниях трудового коллектива; Заседаниях родительского комитета, педагогического совета.	В течение года	Заведующий
1.3. Предоставление общественности публичного доклада администрацией ОУ	Июнь	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Рассмотрений уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий
2.2. Проведение проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных и государственных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий
2.3. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	По мере поступления	Заведующий Председатель ПК
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности		

<i>сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</i>		
3.1. Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Апрель	Заведующий
3.2. Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.2. Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя питания, уголка потребителя образовательных услуг.	В течение года	Заведующий
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Заведующий воспитатели
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Май	Заведующий
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Заведующий