

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-
ДЕТСКИЙ САД №21 «ПОДСНЕЖНИК»
П.ЧАПАЕВО ОЛЕКМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

678124 п.Чапаево, ул.Сосновая 19, тел. 37-1-30, факс 37-1-30
E-mail: podsnezhnik.detskiysad@mail.ru

ОГРН1031400993568 ИНН1421006899 КПП142101001 БИК049805001 ОКПО15276179 Л/С 20901021048

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
Протокол № 2 от 22.02.2018 г.

СОГЛАСОВАНО:
Советом Родителей
Протокол № 1 от 13.04.2018



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
№21 «Подснежник»
О.А. Филатова
Приказ № 03-02/15 от 05.02.2018г.

**Порядок оформления возникновения,
изменения и прекращения
образовательных отношений**

**в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-
детский сад № 21 «Подснежник» п.Чапаево Олекминского района Республики Саха
(Якутия)**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД №21
«ПОДСНЕЖНИК» с.ЧАПАЕВО
ОЛЕКМИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

678124 РС(Я)

Олекминский район с. Чапаево
ул.Сосновая 19 т/ф (41138)37130



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
ӨЛҮӨХҮМЭ ОРОЙУОНУН
ЧАПАЕВО СЭЛИЭНЬЯ
ОҕО СААДЫН №21 «ПОДСНЕЖНИК»
МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ
УӨРӨХ ТЭРИЛТЭТЭ

678124 РС(Я)

Өлүөхүмэ оройуонун Чапаево сэлиэнья
Сосновая уул.19 т/ф (41138)37130

E-mail: podsnizhnik.detskiysad@mail.ru, <http://chapaevo.caduk.ru>

ПРИКАЗ
05.02.2018 г.
с. ЧАПАЕВО

БИРИКЭЭС
№ 03-02/15
ЧАПАЕВО с.

**Об утверждении порядка оформления возникновения,
изменения и прекращения образовательных
отношений в МБ ДОУ №21 «Подснежник»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 №293, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014, Приказом МКУ «УООР» РС(Я) №02-09/192 от 12.05.2014 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в МБ ДОУ – детский сад №21 «Подснежник» п.Чапаево.
2. Разместить положение и настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБ ДОУ №21 «Подснежник»



/ О.А. Филатова/
Подпись

Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, Приказом МКУ «УООР» РС (Я) от 02-09/192 от 12.05.2014 г. «Положение о приеме, комплектовании и отчислении детей в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»; Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №21 «Подснежник» с. Чапаево Олекминский район Республики Саха (Якутия) (далее – ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МБДОУ №21 «Подснежник» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений при приеме на обучение в ДОУ по образовательным программам дошкольного образования является приказ о приеме лица на обучение в ДОУ.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в ДОУ предшествует заключение договора об образовании.

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДОУ и родителями (законными представителями).

2.3. Руководитель ДОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по программам дошкольного образования в ДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.4. ДОУ знакомит родителей (законных представителей) поступающих со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ДОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Прием воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ №21 «Подснежник».

2.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт руководителя ДОУ на основании внесения соответствующих изменений в образовательный договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ изменяются с даты издания распорядительного акта руководителя ДОУ или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДОУ:

4.1.1. В связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, получения услуги по присмотру и уходу, с поступлением обучающегося в первый класс общеобразовательного учреждения.

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в ДОУ, повлекшего по вине родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ДОУ.

4.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ДОУ.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств обучающегося перед ДОУ.

4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ДОУ.

4.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.