**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-**

**ДЕТСКИЙ САД №21 «ПОДСНЕЖНИК»**

**П.ЧАПАЕВО ОЛЕКМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**678124 п.Чапаево, ул.Сосновая 19, тел. 37-1-30, факс 37-1-30**

**E-mail: podsnezhnik.detskiysad@mail.ru**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН1031400993568 ИНН1421006899 КПП142101001 БИК049805001 ОКПО15276179 Л/С 20901021048

ПРИНЯТО: УТВЕРЖДАЮ:

Общим собранием работников Заведующий МБДОУ №21 «Подснежник»

МБ ДОУ №21 «Подснежник» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Филатова

Протокол № \_ от 01.02.2016 г.Приказ № 03-02/10 от 01.02.2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об антикоррупционной комиссии**

**МБ ДОУ №21 «Подснежник»**

п.Чапаево

**1. Общие положения**

1.1. Постоянная антикоррупционная комиссия МБ ДОУ №21 «Подснежник» (далее-комиссия) создана в целях координации деятельности по противодействию коррупции.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 г. №297, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

**2. Основные задачи, функции и права комиссии**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

-Разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;

-Обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в учреждении и предупреждения коррупционных правонарушений;

-Обеспечение прозрачности деятельности учреждения;

-Формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;

-Обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

-Разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;

-Проводит заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в Учреждении;

-Подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции в управлении.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;

- осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;

- заслушивать на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;

- в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

**3. Состав и порядок работы комиссии**

3.1. В состав комиссии входят представители администрации ДОУ, родители воспитанников (законные представители), работники Учреждения.

3.2. Из общего состава комиссии общим голосование членов комиссии избираются председатель и секретарь.

Секретарь комиссии занимается подготовкой к заседанию комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

3.3. Состав комиссии утверждается распоряжением руководителя учреждения в количестве 5 человек.

3.4. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

**Лист ознакомления работников с**

**Положением об антикоррупционной комиссии**

**МБ ДОУ №21 «Подснежник»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя отчество** | **Должность** | **Отметка об ознакомлении** | |
| **Подпись** | **Дата ознакомления** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |
| 25. |  |  |  |  |
| 26. |  |  |  |  |
| 27. |  |  |  |  |
| 28. |  |  |  |  |
| 29. |  |  |  |  |
| 30. |  |  |  |  |
| 31. |  |  |  |  |
| 32. |  |  |  |  |
| 33. |  |  |  |  |